

成都分行社会招聘简章

岗位一：

职位名称：分行办公室综合管理主管岗

工作地点：成都市

用工形式：合同制

任职条件：

1. 年龄 35 周岁及以下，本科及以上学历、学士及以上学位，从事银行或招聘岗位相关工作满 3 年及以上；
2. 具有良好的政治素质、敬业精神和道德修养，身体健康，遵纪守法，诚实守信，无不良记录；
3. 认同徽商银行的企业文化和价值观，作风正派，爱岗敬业，廉洁从业，具有较强的团队协作精神；
4. 具有较强的责任心、事业心和进取心，熟悉银行业务，具有较好的文字表达、协调能力和写作水平；
5. 五官端正，身心健康，能胜任岗位工作需要；
6. 招聘人员应符合我行员工履职回避管理规定。

岗位职责：

1. 综合文字。牵头组织完成分行综合文字材料的撰写、报送和发布工作，负责分行文件及综合材料的文字核稿、编发以及公文流转工作。
2. 制定规划。牵头组织制订分行二级规划，推动实施并监控实施情况。
3. 重点工作督办。根据督办工作制度及绩效考核指标，及时对重要事项实施立项和交办，并履行监督催办和统计反馈职

质。

4. 档案机要。规范分行档案、密级文件及印章管理工作，负责密码设备和 OA 系统的管理维护。
5. 招标工作。牵头组织分行权限内重大采购项目的招标工作。
6. 对外宣传。牵头组织分行对外宣传和大型公关活动，维护与监管部门、政府机构、金融同业、新闻媒体的良好关系，做好危机公关工作，制订各类应急预案并组织实施，负责分行网页的日常维护。
7. 完成上级交办的其他工作任务。

岗位二：

职位名称：支行理财经理岗

工作地点：成都市

用工形式：合同制

任职条件：

1. 年龄 35 周岁及以下，本科及以上学历、学士及以上学位，市场营销、经济、金融、管理等相关专业，从事银行零售业务或招聘岗位相关工作满 3 年及以上；
2. 持有银行从业资格证书（个人理财初级）、基金从业资格证书；
3. 具有良好的政治素质、敬业精神和道德修养，身体健康，遵纪守法，诚实守信，无不良记录；
4. 认同徽商银行的企业文化和价值观，作风正派，爱岗敬业，廉洁从业，具有较强的团队协作精神；
5. 具有较强的责任心、事业心和进取心，具有丰富的分析判断和沟通表达能力；具有丰富的银行业务经验、较强的营销

意识、风险意识和客户服务能力；

6. 五官端正，身心健康，能胜任岗位工作需要；
7. 具备同业银行工作经验，具有当地营销资源；
8. 招聘人员应符合我行员工履职回避管理规定。

岗位职责：

1. 客户开发。主动寻找、识别和拓展客户，扩大优质客户群。
2. 客户维护。通过挖掘潜力客户综合金融需求，提供投资建议和理财方案，保持客户资产规模增长，增加营业收入和客户忠诚度。
3. 产品销售。合规销售我行及第三方理财产品，交叉销售其他产品，提供理财咨询、投资建议、理财规划等全方位的理财服务，满足客户需求。
4. 客户服务。建立和维护客户关系，收集和管理客户资料，分析和挖掘客户需求，提供优质服务，提高客户贡献度和客户满意度。
5. 营销推广。策划和参与各类产品的营销推广活动。
6. 团队合作。积极参与团队合作，与客户经理、大堂经理、柜面人员等密切配合，提高机构整体业绩。
7. 完成上级交办的其他工作任务。